

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

КРИВОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

РІШЕННЯ РЕКТОРАТУ

17.03.2026 № 02-Р

м. Кривий Ріг

*Про кадрові питання, стан акредитації
освітніх програм, організацію профорієнтаційної,
наукової та поточної діяльності КНУ*

Заслухавши та обговоривши доповіді й виступи членів ректорату та запрошених осіб щодо оголошення конкурсів на заміщення вакантних посад, стану підготовки до акредитації освітніх програми, організації профорієнтаційних заходів університету, наукової та міжнародної діяльності, а також питань вступної кампанії та поточної роботи університету,

РЕКТОРАТ УХВАЛИВ:

1. Щодо кадрових питань (оголошення конкурсів на заміщення вакантних посад):

1.1. Інформацію першого проректора Чубарова В. А. та проректора з науково-педагогічної та фахової передвищої освіти Дубінецького В. В. щодо наявності вакантних посад взяти до відома.

1.2. Оголосити в установленому порядку конкурси на заміщення вакантних посад завідувачів 4-х кафедр, декана факультету, а також директорів Відокремлених структурних підрозділів «Гірничий фаховий коледж КНУ» та «Індустріальний фаховий коледж КНУ».

Відповідальні за організацію: перший проректор Чубаров В. А., проректор Дубінецький В. В., начальник відділу кадрів Зайцева Н. М.

2. Щодо стану підготовки та ходу поточних акредитацій освітніх програм:

2.1. Інформацію першого проректора Чубарова В. А. щодо стану підготовки до акредитаційних експертиз освітніх програм взяти до відома та виконання.

2.2. Головній бухгалтерці Леоновій І. Б. забезпечити своєчасну підготовку та надання письмових довідок щодо фінансового забезпечення освітніх програм, які проходять процедуру акредитації (зокрема бухгалтерської звітності щодо закупівель і преміювання).

Відповідальні: декани факультетів, гаранті освітніх програм, головний бухгалтер Леонова І. Б.

3. Щодо організації профорієнтаційної роботи:

3.1. Інформацію ректора Ступніка М. І. та проректора з науково-педагогічної та виховної роботи Сулими Т. С. щодо реалізації профорієнтаційних заходів взяти до відома та виконання.

3.2. Проректору Сулимі Т. С., деканам факультетів та в. о. директора інституту забезпечити належну підготовку й проведення Тижня відкритих дверей «PROкар'єру разом із КНУ: відкрий себе без меж!» у термін з 23 по 27 березня 2026 року, а також скоординувати участь завідувачів кафедр університету у міському заході «Ярмарок професій».

4. Щодо наукової діяльності та міжнародної співпраці:

4.1. Інформацію проректора з наукової роботи Бровка Д. В. про підготовку до науково-практичної конференції «Розвиток промисловості та суспільства» (присвяченої 145-річчю промислового видобутку руди) та впровадження концепції «Проектної аспірантури» взяти до відома та керівництва в роботі структурних підрозділів.

Відповідальні: проректор Бровка Д. В., декани факультетів, в. о. директора інституту.

5. Щодо інших питань поточної діяльності університету (Різне):

5.1. Інформацію заступника голови приймальної комісії Купіна А. І. щодо нормативних особливостей вступної кампанії до магістратури у 2026 році взяти до відома.

5.2. Відповідним структурним підрозділам забезпечити підготовку інформаційних матеріалів щодо осіб з тимчасово окупованих територій (ТОТ).

5.3. Стипендіальній комісії університету провести засідання 17.03.2026 о 12:00.

5.4. Делегувати уповноваженого представника університету до складу робочої групи при Міськвиконкомі для участі в розробці Статуту Криворізької міської територіальної громади.

Голова ректорату, ректор



Микола СТУПНІК

Секретар ректорату



Вікторія ВИГІВСЬКА